

CZĘŚĆ I

CO O EGZAMINIE KOMPETENCYJNYM WIEMY Z REGULAMINU STUDIÓW W PŁ?

Rozdział 4 § 14 ust. 6 Egzamin kompetencyjny jest szczególną formą potwierdzenia osiągnięcia efektów uczenia się dotyczącą zagregowanych kierunkowych efektów uczenia się programu studiów. Egzamin kompetencyjny jest przeprowadzany w formie ustnej, która może być uzupełniona o formę pisemną. Egzamin przeprowadza powołana przez Prodziekana komisja. Wynik egzaminu kompetencyjnego staje się częścią oceny ze studiów, zgodnie z § 50 ust. 11 regulaminu

Rozdział 4 § 16 ust. 3 Egzamin kompetencyjny jest organizowany w trakcie ostatniego semestru studiów. Student ma prawo do co najmniej dwukrotnego przystąpienia do egzaminu kompetencyjnego w trakcie tego semestru. Warunkiem przystąpienia do egzaminu kompetencyjnego jest potwierdzone wpisem do systemu informatycznego uzyskanie zaliczeń z wszystkich przedmiotów określonych w programie studiów i realizowanych w semestrach poprzedzających ostatni semestr studiów, z wyłączeniem obowiązkowych praktyk zawodowych i przedmiotów, których zaliczenie dokonywane jest wpisem „zal”.

Rozdział 4 § 16 ust. 4 (...) Harmonogram w zakresie egzaminu kompetencyjnego musi zawierać co najmniej trzy terminy egzaminu kompetencyjnego w semestrze i jest ogłaszany przez Prodziekana nie później niż dwa tygodnie przed pierwszym terminem. Student ma prawo do wyboru terminów egzaminów w ramach możliwości techniczno-organizacyjnych Uczelni, w trybie określonym przez prowadzącego zajęcia przedmiot a w przypadku egzaminu kompetencyjnego w trybie określonym przez Prodziekana. Korzystanie przez studenta z terminów egzaminów następuje zgodnie z limitami opisanymi w ust. 2 i ust. 3.

Rozdział 4 § 16 ust. 5 Na studiach niestacjonarnych zaliczenia i egzaminy, w tym egzamin kompetencyjny odbywają się w terminach zjazdów a w okresie sesji egzaminacyjnej w soboty lub niedziele, chyba, że informacja o organizacji studiów udostępniana kandydatom na studia na etapie rekrutacji określa to inaczej. Na wniosek studentów, których to dotyczy Prodziekan może wyznaczyć egzamin kompetencyjny poza terminem zjazdu lub w innym dniu tygodnia.

Rozdział 13 § 50 ust. 11 Podstawą do obliczania wyniku studiów są:

- 1) średnia ocen uzyskanych w ciągu całego okresu studiów, średnia obliczana jest jako średnia ważona zgodnie z § 18 ust. 7 z wyłączeniem: ocen 2,0 (dwa), oceny z egzaminu kompetencyjnego, o którym mowa w § 14 ust. 6, i przedmiotów zaliczanych na ocenę „zal”; średnia ocen zaokrąglana jest i ustalana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
- 2) pozytywna ocena z egzaminu kompetencyjnego;
- 3) pozytywna ocena pracy dyplomowej;
- 4) pozytywna ocena z egzaminu dyplomowego.

Ostateczny liczbowy wynik studiów stanowi sumę:

- a) 0,6 oceny wymienionej pkt 1,
- b) **0,2 oceny wymienionej w pkt 2,**
- c) 0,1 z oceny wymienionej w pkt 3,
- d) 0,1 z oceny wymienionej w pkt 4.

Ostateczny liczbowy wynik studiów zaokrąglany jest i ustalany z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

CZĘŚĆ II

CO O EGZAMINIE KOMPETENCYJNYM WIEMY Z KART PRZEDMIOTÓW?

Karty dostępne są pod adresem programy.p.lodz.pl

UWAGA!

Warunkiem przystąpienia do egzaminu kompetencyjnego jest potwierdzone wpisem do systemu informatycznego uzyskanie zaliczeń z wszystkich przedmiotów określonych w programie studiów i realizowanych w semestrach poprzedzających ostatni semestr studiów, z wyłączeniem obowiązkowych praktyk zawodowych i przedmiotów, których zaliczenie dokonywane jest wpisem „zal”.

CZĘŚĆ III

INFORMACJE ORGANIZACYJNE DLA STUDENTÓW WYDZIAŁU ORGANIZACJI I ZARZĄDZANIA

- Na każdy z terminów **będą prowadzone zapisy**. O uruchomieniu zapisów będziemy informować.
- Egzamin kompetencyjny **składa się z dwóch części**: część I - **120 min**. Obejmuje zapoznanie się studenta ze studium przypadku, będącego podstawą danego egzaminu oraz przygotowanie odpowiedzi na pytania pisemne zawarte w formularzu egzaminacyjnym. część II - **10 - 15 min**. Krótka rozmowa z komisją egzaminacyjną weryfikująca poziom udzielonych odpowiedzi.
- **Liczba pytań** będzie mieściła się w zakresie od **8 do 12**, pytania będą sklasyfikowane według czterech poziomów: podstawowe, sprawdzające, analityczne, oceniające;
- **Skład komisji** egzaminu kompetencyjnego zostanie ustalony przez Prodziekana ds. studenckich i podany do wiadomości **nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem egzaminu**. Komisję stanowią **minimum 2 osoby**, przy czym przynajmniej jedna z nich będzie członkiem Rady Kierunku Studiów powołanej dla danego programu studiów.
- Komisja na podstawie udzielonych przez studenta odpowiedzi pisemnych oraz ustnych wystawi **ocenę całościową z egzaminu kompetencyjnego**. Zgodnie z Regulaminem Studiów, wyniki przeprowadzonego egzaminu zostaną udostępnione zainteresowanemu studentowi na co najmniej 48 godzin przed ostatnim z wyznaczonych terminów zaliczeń przedmiotu i nie później niż 10 dni od terminu przeprowadzenia zaliczenia.